

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA CECILIA , BETANCOURT MEMBREÑO

Nit Emisor: 54587611

MARIA CECILIA BETANCOURT MEMBREÑO

6 AVENIDA 2-51 COLONIA TRINIDAD, 2 E zona 15, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

504978A2-2EA9-46DC-AA1D-FAA618154C7A

Serie: 504978A2 Número de DTE: 782845660

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2026 08:01:46

Fecha y hora de certificación: 01-jul-2026 08:01:46

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo Número 2026-205-5-4-5, correspondiente al mes de julio del 2026.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(F) 
Maria Cecilia Betancourt Membreño
DPI 2486 46508 0505


Ing. Agr. Mario Norberto López Rodríguez
Director de Infraestructura Productiva
-DIPRODU-VIDER-MAGA-



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/07/2026 09:07:04 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	54587611
NOMBRE	MARIA CECILIA, BETANCOURT MEMBREÑO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

NIT que Realizó la Consulta: 114587523

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1782918569189	Fecha de Generación: Jul 1, 2026, 9:09 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2026 08:01:46		
Emisor:	54587611		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	MARIA CECILIA BETANCOURT MENBREÑO		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	504978A2-2EA9-46DC-AA1D-FAA618154C7A		
Serie:	504978A2		
Número del DTE:	782845660		
Acuse de recibido:	FCID202620260701T08:01:4606:00504978A22EA946DCAA1DFAA618154C7A		
Fecha de la consulta:	01/07/2026 09:06:18		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-5-4-5
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-33-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Maria Cecilia Betancourt Membreño
NIT de la persona contratista:		54587611
Plazo de contratación	Del: 04 DE MAYO DE 2026	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Periodo de este informe	Del: 01 DE JULIO DE 2026	Al: 31 DE JULIO DE 2026
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Dirección de Infraestructura Productiva/Viceministerio de Desarrollo Económico Rural

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-5-4-5, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo en actividades de elaboración de documentos y seguimiento al proceso de acciones jurídicas que le sean requeridos.

Actividad: Colaboré con el análisis desde el ámbito legal del proyecto denominado Asociación de usuarios de la Unidad de Riego San Jerónimo -AURSA-.

Resultado: Se colaboró dando el seguimiento correspondiente al expediente, el cual se trasladó a el Vicedepacho del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, para que fuese enviado dicho expediente a la Unidad de Asesoría Jurídica de este Ministerio, de acuerdo a lo establecido en los artículos 27 y 28 del Acuerdo Gubernativo Número 338-2010, Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

Actividad: Colaboré revisando desde el ámbito legal la Opinión Técnica relacionada con el expediente que contiene las actuaciones administrativas para la suscripción de un Convenio General entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y Food for the Hungry Guatemala, con el propósito de promover un marco de cooperación y coordinación entre las partes para la implementación de acciones que fortalezcan los lineamientos estratégicos una nueva siembra para el agro de Guatemala.

Resultado: Se colaboró proporcionando la revisión correspondiente del expediente de mérito, el cual se trasladó al departamento de Riego de este Viceministerio para continuar con el proceso.

2. Brindar apoyo en las actividades de seguimiento a los expedientes a cargo del abogado de la Dirección de Infraestructura Productiva para análisis y estudio jurídico.

Actividad: Colaboré en apoyo a las reuniones de trabajo con los diferentes representantes legales de las Asociaciones que actualmente tienen Convenio de Cooperación vencido, siendo las siguientes:

Asociación de usuarios de la Unidad de Riego Catarina, municipio de Catarina, departamento de San Marcos.

Resultado: Se colaboró con la coordinación y ejecución de reunión de trabajo, cumpliendo con la revisión y recepción de los documentos legales presentados por el representante de la Asociación, esto derivado de la reunión para la liquidación del convenio de esta unidad de riego, que actualmente posee dicho convenio vencido, así mismo se planificó la visita de campo para la revisión de la Unidad.

Asociación de usuarios de la Unidad de Riego La Blanca, municipio La Blanca, departamento de San Marcos.

Resultado: Se colaboró con la coordinación y ejecución de reunión de trabajo, cumpliendo con la revisión y recepción de los documentos legales presentados por el representante de la Asociación, esto derivado de la reunión para la liquidación del convenio de esta unidad de riego, que actualmente posee dicho convenio vencido, así mismo se planificó la visita de campo para la revisión de la Unidad.

Asociación de usuarios de la Unidad de Riego Nicá, municipio de Malacatán, departamento de San Marcos.

Asociación de usuarios de la Unidad de Riego Sansirisay, municipio de Sanarate, departamento de El Progreso.

Asociación de usuarios de la Unidad de Riego Tzununul, municipio de Sacapulas, departamento de Quiché.

Asociación de usuarios de la Unidad de Riego Río Blanco-Sacapulas, municipio de Sacapulas, departamento de Quiché.

Resultado: Se colaboró con la coordinación y ejecución de reuniones de trabajo con los representantes legales de las asociaciones con Convenios de Cooperación vencidos, con el objetivo de analizar su estatus legal y avanzar en su regularización, brindando asistencia técnica y jurídica en el seguimiento de los

expedientes de las Unidades de Riego a cargo de la Dirección de Infraestructura Productiva. Específicamente, con la revisión y recepción de los documentos legales.

3. Colaborar en actividades de seguimiento a los procesos del abogado de DIPRODU en acciones jurídicas de proyectos en creación y/o ejecución de la Dirección de Infraestructura Productiva.

Actividad: Colaboré en la revisión de documentos legales de las siguientes Asociaciones:

ASOCIACIÓN LA JUJ T'ZI MOLOJ RI'IL, municipio de San José Poaquil, departamento de Chimaltenango.

Resultado: Se colaboró con la revisión de la documentación presentada, se emitieron las observaciones jurídicas correspondientes a los documentos presentados por la asociación y se devolvió el expediente al Departamento de Riego, para que puedan solicitar la corrección de los previos. Esto permite asegurar el cumplimiento normativo antes de continuar con las gestiones del proyecto.

ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE RIEGO CANTÓN CANCABAL, ALDEA LA QUEBRADILLA, municipio de Chiantla, departamento de Huehuetenango.

Resultado: Se colaboró con la revisión de la documentación presentada, se emitieron las observaciones jurídicas correspondientes a los documentos presentados por la asociación y se devolvió el expediente al Departamento de Riego, para que puedan solicitar la corrección de los previos. Esto permite asegurar el cumplimiento normativo antes de continuar con las gestiones del proyecto.

4. Brindar seguimiento a expedientes administrativos recibidos en la Dirección de Infraestructura Productiva basado en las normas jurídicas aplicables.

Actividad: Colaboré con el análisis jurídico y formulación de respuestas a los requerimientos y solicitudes legales ingresados a la Dirección de Infraestructura Productiva.

Resultado: Se colaboró de manera oportuna con las solicitudes, mediante la elaboración de respuestas debidamente fundamentadas en la normativa legal vigente, garantizando el correcto soporte jurídico y el debido proceso administrativo de la Dirección.

5. Otras Actividades que le sean Asignadas.

Actividad: Colaboré en coordinación y mesas de trabajo con profesionales de la Dirección de Infraestructura Productiva para el seguimiento de asignaciones especiales.

Resultado: Se fortaleció el trabajo, definiendo rutas eficientes que contribuyeron a una planificación de actividades más efectiva en los asuntos a cargo de la Dirección.

F.

Maria Cecilia Betancourt Membreño
DPI: 2486 46508 0505

Ing. Agr. Mario Norberto Lopez Rodríguez
Director de Infraestructura Productiva
-DIPRODU-VIDER-MAGA-

